

درخت حافظه



تقویت آموخته‌های درسی

- ✦ مخاطبان: دانش‌آموزان کلیه دوره‌های تحصیلی
- ✦ هدف: راهی مؤثر و جالب برای تقویت حافظه و به خاطر سپردن مطالب درسی
- ✦ موضوع: مطالعات اجتماعی (در همه درس‌ها قابل اجراست)

یکی از مشکلاتی که دانش‌آموزان معمولاً با آن درگیرند، به‌خاطر سپردن و حفظ کردن مطالب درسی است. در اینجا روشی جالب، مؤثر و دارای هیجان برای این موضوع مطرح می‌شود. از دانش‌آموزان می‌خواهیم دفترچه‌ای تهیه کنند و پس از پایان هر درس (با راهنمایی معلم) تصویر درختی را بر یک صفحه آن بکشند. روی شاخه‌های درخت نکات کلیدی و اصلی درس را بنویسند. با نگاه کردن به درخت مطالب درس یادآوری و در حافظه بلندمدت ثبت می‌شود. در اینجا نمونه‌ای از یک درخت حافظه نشان داده می‌شود.



توضیح بیشتر
هیئت رئیسه: انتخاب افراد، تصمیم بهتر: این کلمات کلیدی یادآور این است که نمایندگان مجلس برای اینکه بتوانند بهتر در مورد مسائل مملکتی تصمیم بگیرند، از میان خود افرادی را با عنوان هیئت رئیسه انتخاب می‌کنند.
لایحه: پیشنهاد دولت؛ طرح: پیشنهاد نمایندگان؛ هر پیشنهادی که قرار باشد به‌صورت قانون در بیاید، در یکی از کمیسیون‌های مجلس به بحث و مشورت گذاشته می‌شود. این پیشنهاد اگر از طرف دولت مطرح شود، لایحه و اگر از طرف گروهی از نمایندگان مردم مطرح شود، طرح نام می‌گیرد.

اطلاعات را به کمک

اینفوگرافیک

بهبتر بشناسیم



کلیدواژه‌ها: اینفوگرافیک، ارائه اطلاعات، کاربرد ICT، نمایش دیداری

معنی اینفوگرافیک

واژه اینفوگرافیک^۱ شامل دو کلمه اینفو و گرافیک و خلاصه شده اصطلاح Information Graphic است. به طور کلی، اینفوگرافیک نمایش دیداری داده‌ها، اطلاعات و دانش است. با اینفوگرافیک می‌توان اطلاعات، اعداد، نکته‌ها، قانون‌ها و دانش را به شیوه تصویری و در قالب نمودار، علامت، تصویر و نقشه ارائه کرد.

اهمیت و هدف اینفوگرافیک

تحقیقات نشان می‌دهند که مردم به تصویر بیشتر توجه دارند تا به نوشته.

از آنجا که ۹۰ درصد اطلاعات ارسال شده دیداری هستند و بعد از خواندن هر متن فقط ۲۰ درصد از آن به یاد می‌ماند و مغز ما به تحلیل و ذخیره اطلاعات به صورت بصری علاقه دارد، بهتر است تا آنجا که می‌شود مطالب و نتایج را تصویرسازی کرد.

گاهی توضیح دادن برخی موضوعات نه تنها جذاب نیست، بلکه خسته کننده هم هست، اما با نمایش آن‌ها به صورت اینفوگرافیک مناسب، دریافت اطلاعات آسان تر و جذاب می‌شود و می‌توان توجه مخاطب را به آن‌ها جلب کرد. در همایش‌ها و جلسات نیز می‌توانید موضوعتان را به صورت اینفوگرافیک طراحی کنید تا بتوانید به راحتی آن را توضیح دهید.

چگونه می‌توان اینفوگرافیک طراحی کرد؟

همه داستان‌های خوب یک شروع، میانه و پایان و نیز نتیجه‌گیری دارند. در اینفوگرافیک قرار است شما یک داستان تعریف کنید. در سینما یک قانون هست که می‌گوید: «نشان دهید، نگویید.» در

اینفوگرافیک نیز این قانون با قدرت بیشتری عمل می‌کند. زیرا تا جایی که می‌شود، باید به جای متن از تصویر استفاده کرد. تهیه اینفوگرافیک نوعی مهارت است. طراح اینفوگرافیک باید داستان را به گونه‌ای بیان کند که بیننده در کمترین زمان ممکن آن را متوجه شود. اطلاعات باید با استفاده از خلاقیت به صورت دیداری نمایش داده شوند؛ نمایشی که علاوه بر سادگی، جذابیتی داشته باشد که در ذهن مخاطب حک شود.

سعی کنید داده‌ها و اطلاعات را در عین سادگی تزئین و زیبا کنید. زیاد صحبت نکنید و داستان را بیشتر با تصویرها، نمادها، شکل‌ها، هیستوگرام^۲ و نمودار نمایش دهید.

دقت داشته باشید که قسمتی از اینفوگرافیک شما باید وزن بصری داشته باشد و مهم‌ترین اطلاعات را، بزرگ‌تر و با رنگی خاص، طوری که در ذهن مخاطب بماند، نشان بدهد.

قبل از شروع کار

قبل از شروع طراحی، اول باید داده‌ها و ارقام را از منابع معتبر جمع‌آوری کنید. درستی و معتبر بودن داده‌ها و اطلاعات یکی از مهم‌ترین مراحل کار است.

بعد از جمع‌آوری اطلاعات، باید آن‌ها را بررسی و تحلیل کنید تا نتیجه کار به دست آید. بعضی مواقع نتیجه و دانش را به شما می‌دهند و شما فقط باید آن‌ها را پیاده کنید. اما در شرایطی دیگر، به دست آوردن نتیجه‌گیری، اطلاعات و همین‌طور دانش با شماست. یعنی باید داده‌ها را به اطلاعات تبدیل و با تحلیل اطلاعات، دانش مربوطه را در قالب نتیجه‌گیری استخراج کنید. در مرحله بعد، باید طرح کلی کارتان را

دریابورید. مشخص کنید هر کدام از داده‌ها، اطلاعات، نمودارها، نمادها یا تصاویری که می‌خواهید استفاده کنید، باید کجای طرح قرار بگیرند. بهتر است قبل از شروع، طرح آن را روی کاغذ بکشید و طرح اولیه‌تان را آماده کنید.

نکته: اگر از تصاویر و علامت‌ها استفاده می‌کنید، بهتر است آن‌ها را در قسمت بالا بگذارید. نمودارها و جدول‌ها در وسط و آمارها را در پایین کار قرار دهید. برای آموزش استفاده از آیکون‌های متفاوت، مراجعه به سایت streamlineicons.com مفید است.



در حین اجرای کار

طرح اینفوگرافیک به موضوع بستگی دارد. مثلاً طراحی مجموعه‌ای از قوانین، با نمایش گزارشات یک شرکت متفاوت است. در هر حال، موضوع شما هر چه باشد، باید بکشید در اینفوگرافیک سه عامل را به درستی انتخاب و انجام دهید:

۱. چیدمان مناسب و منطقی

- اندازه طرح را تا جایی که می‌شود طوری انتخاب کنید که ارتفاع آن بیشتر از عرضش باشد تا اطلاعات به صورت سلسله‌مراتبی از بالا به پایین طراحی شوند. البته این مورد به موضوع شما نیز بستگی دارد.
- طرح‌تان باید نظم و ترتیب، و ظاهری منطقی داشته باشد، طوری که بتوانید برای هر قسمت از کار خود دلیل داشته باشید.
- چیدمان کار نیز باید با اصول انجام گیرد.

۲. ترکیب رنگ مناسب

- رنگ‌ها باید به دقت انتخاب شوند. البته باز هم بسته به موضوع. اما در هر حال، باید رنگ‌هایی را انتخاب کنید که چشم را آزار ندهند، با هم هماهنگ باشند، بیننده را خسته نکنند و به موضوع طرح نزدیک باشند. همچنین، برای انتخاب هر رنگ به رنگ‌های همسایه آن نیز دقت کنید. به قول آقای جوزف آلبرز: «رنگ‌ها خود را در جریان متناوبی به نمایش می‌گذارند و به رنگ‌های اطرافشان وابسته‌اند».
در صورت امکان سعی کنید رنگ غالب تاریک و از رنگ‌های نئون نباشد. این نوع رنگ‌ها در اینفوگرافیک خوانایی را کاهش می‌دهند. همچنین، بهتر است برای رنگ پس‌زمینه از رنگ‌های سبک استفاده کنید. مثلاً استخوانی، آبی آسمانی و کرم. بهتر است در هر کار از رنگ‌های هم‌خانواده استفاده شود.

۳. تایپوگرافی

تایپوگرافی بازی و کار با حروف است، طوری که با تغییر چیدمان، شکل حروف و کلمات، اطلاعات را با زبان گرافیک تصویرسازی می‌کنیم. تایپوگرافی فنی دیگر است که در صورت نیاز می‌توانید از هنرمندان متخصص آن کمک بگیرید. ولی توجه داشته باشید که قواعد اصلی تایپوگرافی «باید» در کارتان رعایت شوند.
اول آنکه در اینفوگرافیک حداکثر از دو یا سه فونت استفاده کنید. استفاده زیاد از فونت‌های متفاوت، یکپارچگی را از طرح‌تان می‌گیرد. نوشته‌های داخل طرح نیز باید خوانا باشند.
نکته بعدی، چیدمان حروف و اعداد با فاصله‌های یکسان است. این نکته بر ظاهر طرح تأثیر بسیار زیادی می‌گذارد.

ابزار کار برای طراحی اینفوگرافیک

برای درست کردن اینفوگرافیک می‌توانید از ابزارهای ساده مانند: ورد و پاورپوینت استفاده کنید. اما نرم‌افزار Illustrator (نرم‌افزار تصویرگر) بهترین ابزار برای طراحی اینفوگرافیک است. البته اگر حجم کار کم باشد، از Photoshop نیز می‌توان استفاده کرد. همچنین، می‌توانید اول نمودارهایتان را در نرم‌افزار Excel رسم کنید، سپس از آن‌ها الگو بگیرید و در Illustrator طراحی کنید.



* بی‌نویس

1. Infographic
2. histogram
3. word
4. powerpoint

* منبع

[Http://infografics.ir](http://infografics.ir)